



DRAFT MINUTES

91ST ANNUAL GENERAL MEETING

WEDNESDAY, JUNE 5, 2019

1 – 2 PM

SWING 122

UNIVERSITY OF BRITISH COLUMBIA
VANCOUVER – BC

I. Call to Order and President's Welcome

Professor **François Rocher** welcomed the members of the Canadian Political Science Association. He introduced the 2019 Returning Officer, professor Byron Sheldrick, and the 2019 Scrutineer, professor David McGrane; reminded members that voting would end at 1:45 pm; and indicated that voting results would be announced at 1:58 pm.

2. Approval of the Agenda

MOTION CARRIED
That the agenda be approved.

Moved by Christopher Alcantara, seconded by Yasmeen Abu-Laban. All in favour.

Motion to amend the agenda:

MOTION CARRIED

1. That the item 10 "Support Black Canadian Studies Association (BCSA)" be added;
2. That the agenda be approved as amended.

Moved by Mireille Paquet, seconded by Barbara Arneil. All in favour.

3. Approval of the 2018 Minutes

MOTION CARRIED
That the 2018 AGM Minutes be approved.

Moved by Neil Thomlinson, seconded by Kiera Ladner. All in favour.

4. President's Report

Professor **Rocher** referred the membership to his report on the AGM section of the Conference Web site.

5. Financial Reports – Secretary-Treasurer

5.1 CPSA 2018 Audit

5.2 Investments Reports - Ottawa Community Foundation (OCF) CPSA Innovation Fund | PIP-CPSA Reserve Fund¹

Professor **Martin Papillon**, the Secretary-Treasurer, presented the four sections of the CPSA Financial Statements (December 31, 2018); and made a PPT presentation including detailed tables and pie charts on the 2018 revenues and expenses, and the CPSA Innovation Fund and PIP-CPSA Reserve Fund statements with the Ottawa Community Foundation -OCF- (Dec. 31, 2018).

MOTION CARRIED

That the CPSA Financial Statements (December 31, 2018) be approved.

Moved by Martin Papillon, seconded by Christine Rothmayr Allison. All in favour.

5.3 *Canadian Journal of Political Science (CJPS)* - 2020 Institutional Subscription Fees

The **Secretary-Treasurer** informed members that the Cambridge University Press' sales team recommended a 5% increase for subscription prices in all currencies and indicated that these price rises would ensure that the journal generates sustainable revenue that supports production, digital platform development, sales activities, and administration. In their sales relationships and in talking with their Library Advisory Panel, they've found that 5% rises fell in a safe zone that did not place undue burden on a library's budget. These rises only directly affected traditional subscription prices. Libraries that subscribe to our full package receive access to all CUP journals at a discounted rate that is negotiated separately on an individual basis.

Papillon proposed to consider the exchange rate at April 10, 2019 (the date the recommendation was received).

MOTION CARRIED

That the following 2020 *CJPS* institutional subscription rates proposed by Cambridge University Press be approved:

- | | | | |
|---------------------------------------------|------|---------|-----------|
| • <i>Institutions print and electronic:</i> | £162 | US\$229 | CDN\$305* |
| • <i>Institutions electronic only:</i> | £137 | US\$194 | CDN\$258* |

*Exchange rate of 1.3326 at April 10, 2019, e.g., \$1.00 US = \$1.33 CDN

Moved by Martin Papillon, seconded by Cheryl Collier. All in favour.

5.4 Appointment of Auditors for the 2019 Fiscal Year

Professor **Papillon** moved a motion to re-appoint McCay, Duff and Company as the Association's auditors.

MOTION CARRIED

That McCay, Duff and Company be retained as Association's auditors for the 2019 fiscal year.

¹ PIP: Parliamentary Internship Programme.

Moved by Martin Papillon, seconded by Mireille Paquet. All in favour.

6. CJPS

6.1 Report English Co-editor (**Brenda O'Neill**)

Professor **Brenda O'Neill** presented the main sections of the annual report of the English-language Editorial team; she indicated that both teams were working together, that the French team was now using the Editorial Manager, and that they had decided to send thank-you notes to reviewers at the end of the year. She said that the time towards decision had dropped significantly, that the Twitter account had created engagement and that followers continued to increase.

6.2 Report French Co-editor (**Mélanie Bourque**)

Professor **Rocher** referred the membership to professor Mélanie Bourque's report on the AGM section of the Conference Web site.

7. CPSA-SQSP Committee on the Impact of Open Access on the CJPS - Preliminary Report

Martin Papillon (Chair, Montréal)
Mélanie Bourque (CJPS French-language Co-editor)
Alex Marland (CPSA member)
Brenda O'Neill (CJPS English-language Co-editor)
Graham White (former CJPS editor; former CPSA President)

After explaining the tasks developed by committee members and acknowledging the work of the research assistant, Marc-André Simard, professor **Martin Papillon** reported on the several sections of the preliminary document produced by the committee. **Papillon** indicated that the report contained short-term proposals. He said that it was comprehensive because committee members wanted to document the challenges the current CPSA authorities faced for future executive committees or boards -which in three or four years would have to follow up on this subject and adopt long-term decisions on the organization of the CJPS. He indicated that the final report would be presented in December 2019.

8. Report: 2019 Conference (University of British Columbia)

The 2019 Programme Chair, Dr. **Daniel Salée**, reported on the main activities and events of the 2019 Conference.

Professor **Rocher** thanked the student volunteers, programme chair professor Daniel Salée; Local Arrangements Coordinator, professor Allan Tupper; and the Programme Committee Section Heads for their excellent work and commitment to the Association.

9. Report: 2020 Conference (Western University)

The 2020 Programme Co-chairs, **Scott Matthews** and **Fiona MacDonald**, invited members to the 2020 Congress at Western University. They indicated that they had discussed the theme "Bridging the Political Divide" and about different formats for sessions (e.g., micro lecturers, the Swedish model) and concurrent sessions. They said they were planning on having an event on the *politics of MeToo in the academy and beyond* and continuing with the reconciliation committee events.

10. Other

Professor **Paquet** informed the membership about the BCSA statement dated June 4, 2019, and put forward a

motion to express concern about the incident of racial profiling described in the statement, condemn anti-black racism, and to continue to call on the Federation to work on a procedure for its code of conduct.

MOTION CARRIED

- That the CPSA membership express its concern about the incident of racial profiling described in the BCSA statement dated June 4, 2019, and condemn anti-black racism;
- That the CPSA continue to press the Federation for clear policies and processes in its code of conduct.

Moved by Mireille Paquet, seconded by Barbara Arneil. All in favour.

II. Announcement of Voting Results

Professors **Byron Sheldrick** and **David McGrane** announced that the membership had elected the following directors for a three-year term (2019-2022):

1. Joanna Everitt (University of New Brunswick Saint John)
2. François Rocher (University of Ottawa)
3. Gina Starblanket (University of Calgary)

Position: director-Student Representative (graduate student)

4. Shannon Dinan (Université de Montréal)

Dr. **Rocher** thanked the Executive Committee and the Board for their work over the past year and acknowledged the outgoing Board members -professors Janet Hiebert, JP Lewis, and Student Representative Sarah Shoker-, for their support to the Association and outstanding job.

Adjournment

The president thanked the membership and adjourned the meeting at 2:03pm.



ÉBAUCHE DU PROCÈS-VERBAL

91^E ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

LE MERCREDI 5 JUIN 2019

13 H – 14 H

SWING 122

UNIVERSITY OF BRITISH COLUMBIA
VANCOUVER – C.-B.

I. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue du président

Le Pr **François Rocher** souhaite la bienvenue aux membres de l'Association canadienne de science politique.

Il présente le directeur du scrutin de 2019, le Pr Byron Sheldrick, et le scrutateur de 2019, le Pr David McGrane, et rappelle aux membres que le scrutin se terminera à 13 h 45 et que les résultats du vote seront annoncés à 13 h 58.

2. Adoption de l'ordre du jour

PROPOSITION ADOPTÉE
Que l'ordre du jour soit adopté.

Proposée par Christopher Alcantara, appuyée par Yasmeen Abu-Laban. Adoptée à l'unanimité.

Proposition d'amendement de l'ordre du jour :

PROPOSITION ADOPTÉE

3. Que le point 10 « Appui à la Black Canadian Studies Association (BCSA) » soit ajouté;
4. Que l'ordre du jour soit adopté tel qu'amendé.

Proposée par Mireille Paquet, appuyée par Barbara Arneil. Adoptée à l'unanimité.

3. Approbation du procès-verbal de 2018

PROPOSITION ADOPTÉE
Que le procès-verbal de l'AGA de 2108 soit approuvé.

Proposée par Neil Thomlinson, appuyée par Kiera Ladner. Adoptée à l'unanimité.

4. Rapport du président

Le Pr **Rocher** invite les membres à lire son rapport dans la section AGA du site Web du congrès.

5. Rapports financiers – Secrétaire-trésorier

5.1 Audit de 2018 de l'ACSP

5.2 Rapports d'investissements - Fondation communautaire d'Ottawa (FCO)

Fonds pour l'innovation de l'ACSP | Fonds de réserve de l'ACSP pour le PSP²

Le Pr **Martin Papillon**, secrétaire-trésorier, présente les quatre sections des états financiers de l'ACSP (31 décembre 2018); il a préparé un Power Point regroupant les tableaux et graphiques circulaires détaillés des revenus et dépenses de 2018 ainsi que les états du Fonds pour l'innovation de l'ACSP et du Fonds de réserve de l'ACSP pour le PSP avec la Fondation communautaire d'Ottawa (FCO) (31 décembre 2018).

PROPOSITION ADOPTÉE

Que les états financiers de l'ACSP (31 décembre 2018) soient approuvés.

Proposée par Martin Papillon, appuyée par Christine Rothmayr Allison. Adoptée à l'unanimité.

5.3 Revue canadienne de science politique (RCSP) - Tarif d'abonnement 2020 pour les membres institutionnels

Le **secrétaire-trésorier** informe les membres que l'équipe de vente de Cambridge University Press recommande une augmentation de 5 % du tarif d'abonnement dans toutes les devises et indique que cette majoration permettrait de faire en sorte que la revue génère un flux durable de revenus pouvant soutenir la production, le développement de la plate-forme numérique, les activités de vente et l'administration. Dans ses relations commerciales et par ses échanges avec son Library Advisory Panel, l'équipe de vente estime qu'une hausse de 5 % se situe dans une zone sûre qui ne grève pas indûment le budget d'une bibliothèque. Cette augmentation n'a une incidence directe que sur les tarifs d'abonnement traditionnels. Les bibliothèques qui s'abonnent à notre forfait complet ont accès à toutes les revues de CUP à un tarif réduit qui est négocié séparément sur une base individuelle.

Le Pr **Papillon** propose qu'on s'aligne sur le taux de change en date du 10 avril 2019 (la date de réception de la recommandation).

PROPOSITION ADOPTÉE

Que les frais d'abonnement à la RCSP 2020 suivants pour les membres institutionnels, tels que proposés par Cambridge University Press, soient approuvés :

- *Institutions – format papier et accès en ligne* : 162 £ 229 \$ US 305 \$ CDN*
- *Institutions – accès en ligne seulement* : 137 £ 194 \$ US 258 \$ CDN*

* Taux de change de 1,3326 au 10 avril 2019 (par ex., 1,00 \$ US = 1,33 \$ CDN)

Proposée par Martin Papillon, appuyée par Cheryl Collier. Adoptée à l'unanimité.

5.4 Choix des vérificateurs pour l'exercice financier de 2019

Le Pr **Papillon** propose de retenir de nouveau les services de McCay, Duff and Company comme vérificateur.

² PSP : Programme de stage parlementaire

PROPOSITION ADOPTÉE

Que l'Association retienne les services de McCay, Duff and Company comme vérificateur pour l'exercice financier de 2019.

Proposée par Martin Papillon, appuyée par Mireille Paquet. Adoptée à l'unanimité.

6. CJPS / RCSP

6.1 Rapport de la codirectrice anglophone (**Brenda O'Neill**)

La Pr^e **Brenda O'Neill** présente les principales sections du rapport annuel de l'équipe de rédaction anglophone; elle indique que les deux équipes travaillent en collaboration, que l'équipe francophone utilise maintenant le système Editorial Manager et qu'ils ont décidé d'envoyer un mot de remerciement aux évaluateurs et évaluatrices à la fin de l'année. Elle souligne que le délai entre la soumission d'un manuscrit et la prise de décision a beaucoup diminué, que le compte Twitter suscite des engagements et que le nombre d'abonnés continue à augmenter.

6.2 Rapport de la codirectrice francophone (**Mélanie Bourque**)

Le Pr **Rocher** invite les membres à consulter le rapport de la Pr^e Mélanie Bourque affiché dans la section AGA du site Web du congrès.

7. Comité de l'ACSP-SQSP sur l'impact du libre accès sur la RCSP - Rapport préliminaire

Martin Papillon (président, Montréal)

Mélanie Bourque (codirectrice francophone de la RCSP)

Alex Marland (membre de l'ACSP)

Brenda O'Neill (codirectrice anglophone de la RCSP)

Graham White (ancien directeur de la RCSP et ancien président de l'ACSP)

Après avoir expliqué les tâches entreprises par les membres du comité et souligné le travail de l'assistant de recherche, Marc-André Simard, le Pr **Martin Papillon** présente les différentes sections du document préliminaire produit par le comité et indique que le rapport contient des propositions à court terme. Il souligne que le rapport est détaillé parce que les membres du comité tenaient à documenter les défis auxquels les responsables actuels de l'ACSP sont confrontés en ce qui concerne les futurs bureaux de direction ou conseils d'administration – qui, dans trois ou quatre ans, devront assurer le suivi sur cette question et adopter des décisions à long terme sur l'organisation de la RCSP. Il précise que le rapport final sera présenté en décembre 2019.

8. Rapport : Congrès de 2019 (University of British Columbia)

Le président du comité du programme 2019, **Daniel Salée, Ph. D.**, fait le point sur les principales activités et les divers événements du congrès de 2019.

Le Pr **Rocher** remercie les étudiants qui se sont portés volontaires, le président du comité du programme, Daniel Salée, le coordonnateur de la logistique locale, le Pr Allan Tupper, ainsi que les responsables des sections au sein du comité du programme pour leur excellent travail et leur engagement à l'égard de l'Association.

9. Rapport : Congrès de 2020 (Western University)

Les coprésidents du comité du programme de 2020, **Scott Matthews** et **Fiona MacDonald**, invitent les membres au Congrès des sciences humaines de 2020 à la Western University. Ils indiquent qu'ils ont discuté du thème « Bâtir des passerelles » et de divers formats pour les séances (par ex., mini-conférences, le modèle suédois)

et les séances concomitantes. Ils ajoutent qu'ils ont l'intention d'organiser un événement sur les politiques relatives à Me too à l'université et au-delà et à poursuivre les événements du comité de réconciliation.

10. Autre

La Pr^e **Paquet** informe les membres de l'existence de la déclaration de la BCSA datée du 4 juin 2019 et présente une motion pour que l'ACSP exprime ses préoccupations au sujet de l'incident de profilage racial décrit dans la déclaration, condamne le racisme anti-Noirs et continue à demander à la Fédération de mettre au point une procédure à intégrer dans son code de conduite.

PROPOSITION

ADOPTÉE

- Que les membres de l'ACSP expriment leurs préoccupations au sujet de l'incident de profilage racial décrit dans la déclaration de la BCSA datée du 4 juin 2019 et condamnent le racisme anti-Noirs;
- Que l'ACSP continue à faire pression sur la Fédération pour que son code de conduite comprenne des politiques et des procédures claires.

Proposée par Mireille Paquet, appuyée par Barbara Arneil. Adoptée à l'unanimité.

11. Annonce des résultats du vote

Les Pr^s **Byron Sheldrick** et **David McGrane** annoncent les noms des conseillers que les membres ont élus pour un mandat de trois ans (2019-2022) :

- | | |
|---------------------|------------------------------------------|
| 5. Joanna Everitt | (University of New Brunswick Saint John) |
| 6. François Rocher | (Université d'Ottawa) |
| 7. Gina Starblanket | (University of Calgary) |

Poste : Conseillère - représentante des étudiants diplômés

- | | |
|------------------|--------------------------|
| 8. Shannon Dinan | (Université de Montréal) |
|------------------|--------------------------|

Le Pr **Rocher** remercie le bureau de direction et le conseil d'administration pour leur travail au cours de la dernière année et exprime tout particulièrement sa reconnaissance envers les conseillères et conseillers sortants – les Pr^s Janet Hiebert et JP Lewis ainsi que la représentante des étudiants, Sarah Shoker – pour le soutien qu'ils ont accordé à l'Association par leur excellent travail.

Levée de l'assemblée

Le président remercie les membres et lève l'assemblée à 14 h 03.